



H. Hart Services
 Budastraat 30, 8500 Kortrijk
 Tel. : 056/321 000
www.hhartservices.be
 Like us on Facebook: Zorggroep H.Hart

PERSONEELS@VALVAS



GRIEPPVACCINATIE

Medewerkers die dit wensen, kunnen zich gratis laten vaccineren tegen de griep op één van volgende data:

Datum	Dag	Locatie	Tijdstip 1	Tijdstip 2
22/okt	dinsdag	Kantoor Menen	8:30-9:30	
	dinsdag	Kantoor Wevelgem	10:00-12:00	
4/nov	maandag	Kantoor Kortrijk	8:30-9:00	11:15-12:00
	maandag	Kantoor Zwevegem	13:30-15:15	
7/nov	donderdag	Kantoor Kortrijk	8:30-9:00	11:15-12:00
14/nov	donderdag	Kantoor Beveren Leie	8:30-8:35	
15/nov	vrijdag	Kantoor Kortrijk	8:30-9:00	
18/nov	maandag	Kantoor Beveren-Leie	8:30-8:35	

Gelieve je in te schrijven via uw servicekantoor, zij maken **een afspraak** en noteren plaats en tijdstip... .



ARBEIDSONGEVALLEN

ALLE ARBEIDSONGEVALLEN MOETEN ONMIDDELLIJK WORDEN GEM

Gelieve contact op te nemen met uw kantoor,
zij bezorgen u de nodige documenten voor de aangifte.

Voor bijkomende info kan je ook terecht bij onze **preventieadviseur** Ulrike Sameyn,
bereikbaar op het nummer 056/321 051 of ulrike.sameyn@h-hart.be.

De meeste arbeidsongevallen gebeuren op weg naar het werk dus wees steeds alert onderweg...



HUISHOUDHULP IN DE KIJKER

Verzonden: dinsdag 24 september 2024 11:54

Aan: Dienstencheques H.Hart Kortrijk <dienstencheques@h-hart.be>

Onderwerp: Vetplantje

Ziehier mijn geschenkje van vorig jaar.

Het is al een mooi plantje geworden.

Nu mag het terug binnen overwinteren. 😊 gr Anneke



KANTOREN

Op volgende dagen wordt er door onze dienst NIET gewerkt:

Maandag 1/11: Allerheiligen

Maandag 11/11: Wapenstilstand

Vanaf november is ons dienstkantoor te **Zwevegem GESLOTEN op WOENSDAG** (ipv donderdag)!!!

INVULLEN PAPIEREN CHEQUES

Controleer steeds de geldigheidsdatum op de dienstencheques!

De dienstencheques worden om de 14 dagen binnengebracht in het dienstencheque-kantoor. Bij afwezigheid kan je de cheques in een enveloppe deponeren in de brievenbus van uw dienstkantoor.

Sorteer de cheques volgens datum en laat aan de hand van het maandrooster weten welke cheques er tegoed zijn!

sodexo DIENSTENCHEQUE / TITRE-SERVICE	
WERKNEMER / TRAVAILLEUR	
INSZ NISS	<input type="text"/>
Naam en voornaam / Nom et prénom :	
<input type="text"/>	
HANDTEKENING WERKNEMER SIGNATURE TRAVAILLEUR :	
<input type="text"/>	
ERKENDE ONDERNEMING / ENTREPRISE AGRÉÉE :	
Naam :	<input type="text"/>
Nom :	<input type="text"/>

Uw handtekening

CHECK ONZE WEBSITE

Relevante informatie en nieuwigheden kan je steeds terugvinden op onze website www.hhartservices.be



De logingegevens verkrijgt u via uw servicekantoor.

Login werknemers

Gebruikersnaam

Paswoord

WERKEN MET ELEKTRONISCHE DIENSTENCHEQUES

Klanten die op heden nog met papieren dienstencheques werken, krijgen eerstdaags deze brief van Pluxee:

Dienstencheques volledig digitaal vanaf 1 juni 2025

Beste Sam Janssens,

Vanaf **1 juni 2025** kan u **geen papieren dienstencheques** meer aankopen. De dienstencheques worden volledig digitaal.

82% van de dienstenchequegebruikers in Vlaanderen gebruiken elektronische dienstencheques. Stap ook al over!

Elektronische dienstencheques hebben veel **voordelen**:

- U ontvangt ze onmiddellijk na de bestelling.
- U kan ze niet verliezen.
- De dienstencheques kunnen niet gestolen worden.
- Minder administratie voor u en uw huishoudhulp.

Hoe stap ik over?

Op pagina 3 leggen we stap voor stap uit hoe u kan overstappen naar de elektronische dienstencheques en hoe u deze bestelt en gebruikt. Bekijk ook de video's op dienstencheques.vlaanderen.be/burger/elektronische-cheques.

Wie helpt me?

- Bel naar de klantendienst op het nummer 02 401 31 30. Onze medewerkers begeleiden u telefonisch bij de verschillende stappen.
- Ga naar uw dienstenchequekantoor. Zij helpen u graag verder.
- U kan ook hulp vragen aan iemand die u kent en vertrouwt, bijvoorbeeld een familielid, vriend of kennis.

DEPARTEMENT
WERK &
SOCIALE
ECONOMIE

pluxee

1

DIENSTENCHEQUES

- Wilt u leren aanmelden met itsme® of met uw identiteitskaart? Ga gratis langs bij een digibank. Geef uw locatie in op de website digibanken.vlaanderen.be of bel 1700 en vind een digibank in uw buurt.

Wat met mijn papieren dienstencheques?

Vanaf 1 juni 2025 kan u geen papieren dienstencheques meer aankopen. Papieren dienstencheques die u voor 1 juni 2025 kocht, kan u na 1 juni 2025 **nog gebruiken tot aan de vervaldatum** van de cheques. Kocht u te veel papieren dienstencheques? Na 1 juni 2025 kan u deze niet meer omruilen naar papieren cheques met een latere vervaldatum. Vraag dus een terugbetaling aan voor de vervaldatum van de cheques of ruil ze voor 1 juni 2025 om voor elektronische dienstencheques.

Wat als ik niet kan overstappen?

Lukt het u niet om elektronische dienstencheques te gebruiken? Wij zorgen voor **een oplossing waarbij u elektronische dienstencheques kan gebruiken zonder online iets te moeten doen**. Eind februari 2025 ontvangt u een brief met meer uitleg over deze oplossing.



Hebt u vragen over deze brief?

Bel naar de klantendienst op het nummer 02 401 31 30.

Onze medewerkers geven u graag meer uitleg!

Met vriendelijke groeten,

Team Dienstencheques

OPENING DIENSTENKANTOOR WEVELGEM

Op vrijdag 13 september mochten we enkele klanten en huishoudhulpen ontvangen tijdens de opendeurdag in ons nieuw kantoor... . De foto's kan je ook terugvinden op onze website, via de werknemers login.



Ref : WB/US/2018.V.

GEBRUIK JOBTRACKER

Ben je tewerkgesteld als huishoudhulp en is het de eerste maal dat je zal werken met elektronische dienstencheques, geen paniek, wij helpen je graag verder.

Stappenplan gebruik van de app Jobtracker 2.0

Stap 1

U werkt in het huis van uw klant op het afgesproken moment.

Stap 2

U geeft de gewerkte uren door via de app JobTracker of via uw dienstenchequekantoor.

Stap 3

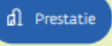

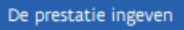
Uw dienstenchequekantoor en uw klant bevestigen deze prestatie.

Stap 2

Uw prestaties ingeven

Via de app JobTracker



- 1 Open de app JobTracker en meld u aan met uw gegevens. Kent u uw login en wachtwoord niet? Neem contact op met uw dienstenchequekantoor.
- 2 Kies de klant bij wie u uw prestatie hebt afgerond.
- 3 Druk op  Prestatie.
- 4 Vul de details van de prestatie in.
- 5 Druk op  Volgende.
- 6 Controleer de samenvatting van de informatie die u heeft ingevuld.
- 7 Druk op  De prestatie ingeven. Uw prestatie is ingegeven. ✓



Hulp nodig?

Uw dienstenchequekantoor kan u helpen met het ingeven van uw prestaties.

Meer uitleg vindt u op dienstencheques.vlaanderen.be/werknemer/elektronische-cheques.

Voor meer info omtrent de omschakeling naar elektronische cheques kunnen zowel klanten als medewerker steeds langskomen op kantoor voor een woordje uitleg!

Maak best op voorhand een afspraak. Wij helpen je graag verder!